



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ООО «Автотехнологии»

Малашевская Е.С.

«06» апреля 2026 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации, установлении их форм,  
периодичности и порядка проведения**

Курган, 2026

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установлении их форм, периодичности и порядка проведения (далее — Положение) в Учебном центре общества с ограниченной ответственности «Автотехнологии» (далее — ООО «Автотехнологии», Учебный центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", и Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Автотехнологии», Положением об учебном центре ООО «Автотехнологии».

## **2. Организация и проведение текущего контроля успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой определенную законодательством Российской Федерации об образовании составную часть контроля качества освоения образовательных программ, который направлен на определение уровня знаний обучающихся в ходе изучения отдельных тем учебных курсов, дисциплин (модулей).

2.2. Субъектами выполнения контрольных мероприятий в пределах своей компетенции являются преподаватели, привлекаемые к проведению учебных занятий.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится в течение всего периода обучения в отношении конкретного обучающегося в целях:

- ✓ контроль за реализацией образовательной программы (учебного плана) и программ учебных курсов;

- ✓ определение фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся по предметам учебного плана;

- ✓ систематического контроля уровня освоения отдельных тем, разделов учебных курсов, дисциплин (модулей); оценки качества выполнения учебных заданий.

2.4. Лица, осуществляющие текущий контроль несут ответственность за его объективность, своевременность и полноту; обязаны поддерживать и

повышать уровень своей организационной и преподавательской компетенции, используемой в проведении контроля; осуществляют взаимодействие с другими участниками проведения контрольных мероприятий.

2.5. Текущий контроль успеваемости проводится по итогам выполнения контрольных работ, участия в семинарских и практических занятиях, коллоквиумах, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов, опрос, рефератов, эссе и т.д.

2.6. Текущий контроль успеваемости является постоянным, осуществляется в течение всего периода обучения, в ходе повседневной учебной работы (формы и виды текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателями).

2.7. Отметки о посещении учебных занятий производятся в таблице учёта посещаемости учебных занятий.

### **3. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Под промежуточной аттестацией понимается аттестация студентов по дисциплинам, изученным в течение семестра. Промежуточная аттестация является обязательной формой аттестации и предназначена для проверки успеваемости студентов по дисциплине.

3.2. Аттестация также призвана обеспечить постоянную, систематическую и добросовестную работу над освоением учебных программ путем соблюдения установленных планов, графиков и расписаний; своевременное и с высоким качеством преодоление установленных порогов требовательности при текущем контроле знаний.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

3.4. Текущий контроль выполняет целый ряд функций:

- диагностическую,
- учебную,
- мотивационную,
- корректирующую,
- стимулирующую познавательную деятельность,
- формирующую умения,
- оценочную,
- воспитывающую.

3.5. Цели промежуточной аттестации обучающихся:

➤ установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) в целом или их частям (разделам), практических умений и навыков;

➤ контроль за выполнением учебного плана образовательной программы,

➤ определение степени достижения поставленной цели обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) в целом или наиболее важным их частям (разделам).

3.7. Формы проведения промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом, являются едиными и обязательными для всех форм обучения, включают сдачу зачетов и экзаменов, и проводятся по расписанию, согласно графику учебного процесса.

3.8. Экзаменационная (зачетная) ведомость (далее ведомость) является основным документом по учету промежуточной аттестации обучающихся. Ведомость составляется для каждой формы промежуточной аттестации, предусмотренной образовательной программой, в одном экземпляре на учебную группу и выдается лицу, проводящему промежуточную аттестацию, непосредственно перед началом ее проведения. Ведомость заверяется подписью лица, проводящего промежуточную аттестацию, и утверждается директором Учебного центра.

3.9. Зачеты имеют целью выявить и оценить теоретические знания, практические умения, навыки обучающихся за полный курс или часть (раздел) учебного курса, дисциплины (модуля) и проводятся в соответствии с учебным планом образовательной программы. При оценке теоретических знаний и практических умений, обучающихся на зачете, учитываются их участие в работе на лекционных и практических занятиях, выполнение ими письменных работ. Зачет принимается преподавателем, ведущим обучение по данному учебному курсу, дисциплине (модулю). Зачеты могут проводиться по билетам или без них (путем собеседования). Лицо, принимающее зачет, в случае необходимости, может задавать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет. Лицу, принимающему зачет, предоставляется право поставить зачет без опроса обучающимся, которые показали высокую успеваемость по данному учебному курсу, дисциплине (модулю) или их частям (разделам), активно участвовали в занятиях. Результаты сдачи зачета оцениваются по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено») или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.10. Экзамены могут являться заключительным этапом изучения учебного курса, дисциплины (модуля) в полном объеме и имеют целью проверить

теоретические знания обучающихся, их навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач. Экзамены по учебному курсу, дисциплине (модулю) предусматривают письменные или устные ответы на вопросы, указанные в билете, и (или) выполнение практического задания и дополнительные вопросы преподавателей. Экзамены принимаются, как правило, преподавателями, проводившими занятия в группе по данному учебному курсу, дисциплине (модулю). Результаты сдачи экзамена оцениваются по четырехбалльной системе отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.11. Оценка по результатам зачета (экзамена) объявляется обучающимся по его завершению и заносится в ведомость. При неявке обучающегося на зачет (экзамен) в ведомости делается запись «неявка», в случае отказа от ответа - «не зачтено». Другие записи или прочерки в ведомости не допускаются.

3.12. Обучающиеся, которые по каким-либо причинам не приняли участие в промежуточной аттестации или получили неудовлетворительную оценку, сдают промежуточную аттестацию отдельно от учебной группы. В этом случае оформляется дополнительная ведомость.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) или их частям (разделам) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин являются академической задолженностью.

3.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учебным центром, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Директор Учебного центра  
ООО «Автотехнологии»



Малашевская Е.С.

### Лист регистрации изменений

| № и дата<br>приказа | Результат пересмотра | Должность лица,<br>внесшего изменения |
|---------------------|----------------------|---------------------------------------|
|                     |                      |                                       |
|                     |                      |                                       |
|                     |                      |                                       |
|                     |                      |                                       |
|                     |                      |                                       |